

СОГЛАСОВАНО
Родительским комитетом
МБДОУ Детский сад № 257
от «__» _____ 20__г. № __

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
Детский сад № 257
_____ И.В. Саяпина
Приказ № __ от «__» _____ 20__г.

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад № 257
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

1.Общее положение

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013г. № 696 - з «Об образовании в Республике Башкортостан», «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013г. № 1014, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МБДОУ Детский сад № 257 .

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних воспитанников Учреждения.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанника Учреждения в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае приостановления действия лицензии;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

2.3. Порядок перевода воспитанников из ДОУ в другое образовательное учреждение регламентируется Приказом Министерства образования и науки

РФ от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2.4. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) воспитанника:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования (Управление по образованию для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций);
- обращаются в ДООУ с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию;

2.5. В случае прекращения деятельности ДООУ в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления воспитанника Учреждения является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- в связи с достижением воспитанником возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях его ликвидации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. Порядок восстановления в Учреждение

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника Учреждения является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты восстановления воспитанника в Учреждение.

5. Порядок приостановления образовательных отношений

5.1. За воспитанником МБДОУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- оздоровления воспитанника в летний период до 75 дней;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время очередного отпуска родителей (законных представителей);
- в иных случаях по согласованию с администрацией Учреждения.

5.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникает на основании их заявления и (или) документов, подтверждающих отсутствие воспитанника по уважительным причинам.